

# **OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2023 DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO - APPROVAZIONE**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **Premesso che**

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 12.05.2016 il Comune di Bollate ha approvato il nuovo Statuto del CSBNO che ha cambiato status sociale divenendo Azienda Speciale e relativa Convenzione, con scadenza 31.12.2030 e con Delibera di C.C. n. 56 del 30.11.2020 sono state recepite le modifiche apportate all'art. 12 dello Statuto;
- con Delibera di C.C. n. 7 del 30.01.2023 il Comune di Bollate ha approvato il Contratto di Servizio con l' Azienda sopra citata fino al 2030;
- la finalità statutaria dell'Azienda Speciale Consortile Csbno è la promozione di servizi per l'innovazione, la cooperazione, l'integrazione e il coordinamento nei settori delle biblioteche e archivi, delle attività culturali e delle manifestazioni artistiche, compresa la gestione di strutture destinate ad attività culturali, spettacoli e intrattenimento, quali teatri, musei e similari.

**Preso atto** che l'Azienda Speciale Consortile Csbno, come previsto dall'art. 114 del D.Lgs 267/2000, si configura quale ente strumentale degli Enti Locali, dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio Statuto, adottato dai consigli Comunali degli Enti Locali consorziati.

**Considerato** che l'art. 8 della Convenzione definisce atti fondamentali da trasmettere agli enti aderenti i bilanci economici di previsione pluriennale e annuale, il conto consuntivo e il bilancio di esercizio.

**Richiamata** la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 17.05.2023 con cui è stato approvato il Bilancio Consuntivo 2022 del CSBNO;

**Considerato** che in data 25 maggio 2023 l'Assemblea Consortile ha approvato il Bilancio di previsione 2023 - 2025, comprensivo della relazione sulla gestione e della relazione del revisore dei conti;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 8 della Convenzione, il Csbno ha trasmesso al Comune di Bollate il bilancio di previsione 2023 - 2025.

**Visti** gli allegati pareri di cui all'art. 49 del Dlgs n.267/2000.

Dato corso alla votazione....., presenti n.... Consiglieri, Votanti n.....

## **DELIBERA**

1) Di approvare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 267/2000, la documentazione allegata alla presente, relativa al bilancio dell'Azienda Speciale Consortile Csbno, approvato dall'Assemblea Consortile in data 25 maggio 2023.

2) Di prendere atto che gli allegati parte integrante del presente provvedimento sono i seguenti:

- All. A – Piano programma e Bilancio di previsione 2023 – 2025
- All. B – Allegato A al Piano Programma Schede attività servizi indivisibili
- All. C – Allegato B al Piano Programma Dotazione organica e fabbisogno 2023
- All. D – Quota di adesione 2023

**Successivamente, vista l'urgenza costituita dalla necessità di dare continuità ai servizi e ai rapporti in essere con l'Azienda Speciale Consortile Csbno**

## **DELIBERA**

**Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.lgs.267/2000.**

**OGGETTO: MODIFICA DELLO SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO ALLEGATO ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 29/03/2023 PER CORREZIONE DI ERRORE MATERIALE.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Richiamata** la delibera di consiglio comunale n.24 del 29/03/2023 ad oggetto “*Affidamento in house in favore della società Gaia Sport SSD a r.l. della gestione degli impianti sportivi di via Dante e di via Verdi/Pucci del Comune di Bollate*”, con la quale si è autorizzato l’affidamento in favore di Gaia Sport SSD a r.l. del servizio di gestione degli impianti sportivi in essa indicati per la durata di 5 (cinque) anni, secondo la modalità dell’*in house providing*, alle condizioni risultanti dalla sotto indicata documentazione, allegata come parte integrante e sostanziale alla delibera citata:

**a)** "Proposta per la gestione degli impianti sportivi di via Dante e Verdi/Pucci del Comune di Bollate studio di fattibilità gestione in house providing e piano economico finanziario", comprensiva di PEF asseverato” ;

**b)** Schema di Contratto di Servizio,

dando mandato ai competenti organi e/o Uffici comunali di porre in essere ogni adempimento conseguente alla deliberazione, finalizzato all’affidamento del servizio in oggetto in favore di Gaia Sport SSD a r.l. e alla sottoscrizione del Contratto di Servizio in forma di scrittura privata;

**Preso atto** che, per errore materiale, il contratto di servizio allegato come parte integrante alla delibera di consiglio comunale n. 24 del 29/03/2023 è risultato essere non corretto in quanto non corrispondente ai requisiti definiti con delibera di GC n.123 del 27/09/2022 ” *Approvazione aggiornamento delle norme organizzative per la stipulazione dei contratti e disciplina dell’attività di rogito del segretario generale*”, con la quale si è modificata la delibera di GC n. 119 del 28/09/2021 e stabilito che, “... *in caso di affidamenti diretti, per mezzo dell’approvazione di contratti di servizio, con le Società Partecipate interamente pubbliche, le Aziende Speciali Consortili e le Istituzioni, il contratto verrà sottoscritto con la forma della “Scrittura Privata non autenticata”, indipendentemente dal loro valore.....*”;

**Ritenuto** necessario, a correzione dell’errore materiale, modificare lo schema di contratto di servizio allegato alla delibera di consiglio comunale n. 24 del 29/03/2023, sostituendolo con il documento allegato al presente provvedimento;

**Dato atto** del passaggio di questa deliberazione all’esame preliminare delle Commissioni Tecnico Finanziaria e Socio Culturale nella seduta congiunta del 20/07/2023;

**Visti** gli allegati pareri di cui all'art. 49 del Dlgs n.267/2000;

**Dato corso** alla votazione resa in forma palese mediante il sistema di votazione elettronica con esito

come da allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, presenti n..... consiglieri

....

**DELIBERA**

**1)** Per i motivi che sono stati espressi in narrativa che qui sono confermati e richiamati, di approvare l’allegato “Schema di contratto di servizio” che, come parte integrante e sostanziale del presente atto, sostituisce a tutti gli effetti lo schema di contratto di servizio che, per errore

materiale, era stato allegato come parte integrante alla delibera di consiglio comunale n.24 del 29/03/2023.

2) Di confermare il rimanente contenuto della delibera di consiglio comunale n.24/2023 richiamata nel paragrafo precedente.

3) Di demandare ogni altro adempimento conseguente, derivante dall'esecuzione della presente deliberazione, ai Responsabili dei servizi interessati.

**Successivamente**, vista l'urgenza determinata dalla necessità di rendere utilizzabile lo schema di contratto di servizio corretto, con votazione resa in forma palese mediante il sistema di votazione elettronica, con esito come da allegato parte integrante e sostanziale di questo provvedimento, presenti n.... consiglieri con voti.....

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 Dlgs. 267/2000.

# OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025 - SECONDO AGGIORNAMENTO

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### Premesso che

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 29/07/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione n. 51 del 29/09/2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 10/01/2023 è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;
- con deliberazione n. 8 del 31/01/2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025;

**Dato atto** che le eventuali variazioni che si rendessero necessarie al Piano Biennale degli Acquisti 2023/2024, redatto ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e contenuto nel DUP, riguardando aspetti gestionali, sono di competenza della Giunta Comunale;

**Dato atto** che, le eventuali variazioni che si rendessero necessarie al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2023/2025, redatto nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e contenuto nel DUP, riguardando aspetti gestionali, sono di competenza della Giunta Comunale;

**Visto** che il principio contabile della programmazione (Allegato 4/1 al Dlgs. 118/2011) individua il DUP come presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di enti programmazione degli Enti Locali.

**Considerato** che si rendono necessari adeguamenti alla programmazione degli obiettivi dell'Ente da realizzare anche in coerenza con l'aggiornamento delle previsioni di Bilancio 2023/2025.

**Dato atto** che tali adeguamenti comportano un aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025.

**Richiamato** integralmente il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 31/01/2023, che unitamente all'aggiornamento di cui al presente atto, quale all'Allegato A) "DUP 2023/2025 secondo aggiornamento", si configura come il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 Definitivo;

**Visto** l'allegato A) alla presente delibera che contiene gli aggiornamenti al DUP 2023/2025 comprensivo anche degli aggiornamenti al Piano fabbisogno del personale, al Piano Biennale degli Acquisti e al Piano Triennale delle opere pubbliche; quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Visto** il Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il Dlgs 118/2011, così come modificato dal Dlgs 126/2014;

**Visti** gli allegati pareri di cui all'art. 49 del Dlgs n.267/2000;

**Dato corso** alla votazione....., presenti n.... Consiglieri, Votanti n.....

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare l'Allegato A) “DUP 2023/2025 - secondo aggiornamento” che contiene gli adeguamenti alla programmazione degli obiettivi dell'Ente da realizzare anche in coerenza con l'aggiornamento delle previsioni di Bilancio 2023/2025;
- 2) di dare atto che il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025 - Definitivo” è composto da:
  - Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 - Aggiornato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 31/01/2023
  - Allegato A) DUP 2023\_2025 - secondo aggiornamento
- 3) di dare atto che il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole al DUP, come da punto 2);
- 4) di prendere atto che gli allegati parte integrante del presente provvedimento sono i seguenti:

- Allegato A) “DUP 2023\_2025 - secondo aggiornamento

- Allegato B) “Parere dei revisori

**Successivamente**, vista l'urgenza di approvare il secondo aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025, per poter dar corso con tempestività alle attività programmate, con separata votazione, presenti n.....Consiglieri, votanti n.....

### **DELIBERA**

**Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 Dlgs. 267/2000.**

**OGGETTO: VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO 2023/2025 E CONTESTUALE VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 175 E 193 DEL D.LGS 267/2000 E APPROVAZIONE STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DEL PRIMO SEMESTRE 2023.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**DATO ATTO** che con deliberazione n. 8 e n.13 del 31/01/2023, il Consiglio Comunale ha approvato l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 07/02/2023, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario definitivo per gli esercizi 2023/2025, comprendente la ripartizione delle categorie in capitoli e dei macroaggregati in capitoli, attribuendo le risorse ai Responsabili dei Servizi e successive integrazioni;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/04/2023 di approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2022 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs 267/2000;
- gli atti di variazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato 2023/2025 ad oggi adottati dal Consiglio comunale, dalla Giunta comunale e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ciascuno per la competenza attribuitagli dalla normativa vigente in materia di variazioni di bilancio di cui al D.Lgs 267/2000.

**RICHIAMATI, ALTRESI':**

- l'art. 175 comma 8, il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*.
- l'art. 193 comma 2 del TUEL, in base al quale almeno una volta, entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente approva:
  - a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
  - c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

**PRESO ATTO CHE:**

- il punto 4.2 del principio applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs 118/2011, il quale prevede tra gli atti della programmazione lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ogni anno, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di Bilancio;
- l'articolo 147 ter, comma 2 del D.Lgs 267/2000, il quale impone l'obbligo in capo agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, nell'ambito del controllo strategico, di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi;

**TENUTO CONTO, QUINDI, CHE** alla luce di quanto sopra, entro la data del 31 luglio 2023 occorre:

- procedere alla salvaguardia degli equilibri di bilancio nonché all'assestamento generale di bilancio;
- effettuare, entro tale data, anche la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi relativo al primo semestre 2023;

**Verificato** lo stato di attuazione dei programmi per l'esercizio in corso, così come risulta dall'allegato A), in base al quale si rileva che l'andamento della gestione appare conforme a quanto indicato nel DUP allegato al bilancio di previsione;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere con l'assestamento del bilancio ed il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g).

**DATO ATTO** che con mail del 05/06/2023 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui, anche al fine di adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui,

**VISTE** le attestazione dei Responsabili dei Servizi circa l'accertamento dell'inesistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere.

**CONSIDERATO** che i Responsabili dei Servizi, pur richiedendo variazioni degli stanziamenti di bilancio, hanno inoltre segnalato, con proprie note di cui all'allegato B), l'inesistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o di capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, ovvero nella gestione della cassa;



**RICHIAMATO** il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale in sede di assestamento di bilancio e alla fine dell'esercizio per la redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato:

a) nel bilancio in sede di assestamento;

b) nell'avanzo, in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso, in sede di rendiconto e di controllo della salvaguardia degli equilibri;

**VISTA** l'istruttoria compiuta dal Servizio Finanziario, in collaborazione con tutti i servizi dell'Ente, in merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, in base alla quale è emersa la seguente situazione:

- fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato in bilancio pari €. 2.330.000,00

- fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione pari a €6.347.119,49 ;

**VERIFICATO** l'attuale stanziamento del Fondo di Riserva e ritenuto sufficiente in relazione alle possibili spese imprevedute fino alla fine dell'anno, con conseguente necessità di non integrare l'importo entro i limiti di legge;

**DATO ATTO** che è stata compiuta dai vari servizi comunali la verifica dell'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni, così come indicato dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, e ritenuto, al momento, di non dover adeguare gli stanziamenti relativi ai fondi pluriennali vincolati di spesa, conformemente ai cronoprogrammi in essere delle opere pubbliche;

**VISTA** pertanto la variazione di assestamento generale di bilancio, predisposta in base alle richieste formulate dai responsabili, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio e degli equilibri di bilancio All. C) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**Preso atto inoltre** che con la variazione di cui sopra, è stato applicato ulteriore avanzo disponibile per un importo di €. 45.000,00 per spese di investimento come da richieste agli atti presso l'ufficio ragioneria;

**VISTO** la relazione tecnica in merito a situazioni relative agli equilibri di bilancio all.D);

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione delle variazioni sopra citate, ai sensi dell'art. 175 comma 8 e dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la variazione di bilancio comprende modifiche agli stanziamenti di capitoli di spesa relativi ad incarichi professionali esterni e pertanto il limite per i predetti incarichi è stabilito nei nuovi stanziamenti di bilancio;

**EVIDENZIATO** che il bilancio di previsione, per effetto della citata variazione, pareggia nel seguente modo:

ANNO	ENTRATE COMPETENZA	USCITE COMPETENZA
2023	€ 67.422.109,26	€ 67.422.109,26
2024	€ 49.278.262,95	€ 49.278.262,95
2025	€ 46.259.938,95	€ 46.259.938,95

**VISTO** l'art. 239, 1° comma, lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'espressione di apposito parere da parte dell'organo di revisione;

**PRESO ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b), in ordine alla presente variazione con nota (All. E),

**VISTI** gli allegati pareri di cui all'art.49 Dlgs. 267/2000 e s.m.i.

**Dato corso** alla votazione....., presenti n.... Consiglieri, Votanti n.....

### **DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** la variazione di assestamento generale, con la quale si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva (ed il fondo di riserva di cassa), al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio, variazione che si sostanzia nei seguenti allegati:

All. C) Variazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**2) DI DARE ATTO** che non sono stati segnalati debiti fuori bilancio, come da attestazioni dei Responsabili dei Servizi, allegato B);

**3) DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, del permanere di una situazione di equilibrio di bilancio e pertanto della non necessità di adottare misure di riequilibrio,

**4) DI DARE ATTO** che in seguito alla variazione di cui alla presente deliberazione viene consentito il mantenimento di tutti gli equilibri del bilancio di previsione;

**5) DI PRENDERE ATTO** dello Stato di Attuazione dei Programmi al 1° semestre 2023 come da allegato A) e della relazione tecnica in merito a situazioni relative agli equilibri di bilancio ALL. D),

**6) DI DARE ATTO** che la presente variazione non comprende modifiche agli stanziamenti di capitoli di spesa relativi ad incarichi professionali esterni e pertanto il limite per i predetti incarichi rimane invariato,

**7) DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione, per effetto della presente variazione, pareggia nel seguente modo:

ANNO	ENTRATE COMPETENZA	USCITE COMPETENZA
2023	€ 67.422.109,26	€ 67.422.109,26
2024	€ 49.278.262,95	€ 49.278.262,95
2025	€ 46.259.938,95	€ 46.259.938,95

**8) DI DARE ATTO** che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente con proprio parere (All. E).

**Successivamente**, vista l'urgenza, di approvare tale documento nei termini di legge, con successiva votazione .....

**DELIBERA**

**Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, Decreto Legislativo 267/2000.**