



# Città di Bollate

Città Metropolitana di Milano

Settore Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano

## AVVISO PUBBLICO

### FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO E LA COLLABORAZIONE PER LA CURA E LA MANUTENZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE A CITTADINI SINGOLI O ASSOCIATI, AMMINISTRATORI CONDOMINIALI ED ASSOCIAZIONI OPERANTI SUL TERRITORIO, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E TUTELA DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO

Il Responsabile del Settore Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano  
rende noto

che, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 07/08/2020, con il presente avviso pubblico il Comune di Bollate nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di cittadini singoli o associati, amministratori condominiali ed associazioni, che intendano proporsi per prendersi cura ed effettuare interventi di manutenzione di aree verdi pubbliche presenti sul territorio comunale, secondo quanto previsto dall'art. 26 del vigente Regolamento Comunale per la gestione e tutela del Verde Pubblico e Privato.

#### 1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E DELLA COLLABORAZIONE

Il presente avviso, che non ha carattere vincolante per l'Amministrazione, è finalizzato a verificare la disponibilità da parte di cittadini singoli o associati, amministratori di condominio e associazioni a proporre la propria candidatura per l'affidamento dell'attività di cura e manutenzione del verde pubblico sulla base di una disponibilità volontaria direttamente espressa, il tutto in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 26 del vigente Regolamento Comunale per la gestione e tutela del Verde Pubblico e Privato.

Le attività consisteranno essenzialmente in:

- Manutenzione, sistemazione e pulizia di aree verdi o spazi aperti (aiuole, spazi aperti urbani, aree di forestazione urbana, roseti e frutteti);
- Manutenzione ordinaria e pulizia di aree a verde urbano attrezzato (parchi/giardini/aree cani);
- Manutenzione e/o realizzazione di aiuole fiorite e fioriere.

#### 2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE PROPOSTE DI AFFIDAMENTO E COLLABORAZIONE

Sono ammessi a presentare la proposta di affidamento e collaborazione singoli cittadini, cittadini in forma associata (in tal caso la proposta deve essere presentata da un soggetto referente del gruppo), associazioni operanti sul territorio, amministratori di condominio.

#### 3. ACCORDO DI AFFIDAMENTO E COLLABORAZIONE

Con i soggetti che proporranno la propria candidatura, previa valutazione della proposta presentata, l'Amministrazione procederà a sottoscrivere specifico "Accordo di Affidamento e Collaborazione" con allegato "Programma Manutentivo" mediante impegno sottoscritto dalle parti.

Il suddetto "Accordo di Affidamento e Collaborazione" sarà trasmesso per opportuna conoscenza alla società "in house" Gaia Servizi srl incaricata della gestione del Verde Pubblico comunale. L'affidamento dell'area a verde non modifica la natura intrinseca di superficie pubblica, accessibile a tutti e soggetta alle vigenti norme urbanistiche e/o edilizie comunali. L'affidatario a qualsiasi titolo non potrà reclamare alcun uso esclusivo dell'area stessa.

I beni affidati in manutenzione rimarranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

#### 4. DURATA DELL'ACCORDO DI AFFIDAMENTO E COLLABORAZIONE

La durata dell'accordo di affidamento e collaborazione è stabilita in **anni 5** a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo. Alla scadenza ne sarà possibile il rinnovo automatico sulla base di apposita richiesta scritta trasmessa dal soggetto affidatario al Settore Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano almeno un mese prima della suddetta scadenza.

L'Amministrazione comunale potrà interrompere il rapporto e revocare l'accordo di affidamento e collaborazione in ogni momento, con un preavviso di trenta giorni, fatti salvi i casi di urgenza.

L'affidatario potrà recedere dall'accordo di affidamento e collaborazione dando preavviso scritto al Settore Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano con almeno tre mesi di anticipo.

#### 5. CONSEGNA DELL'AREA

Il Comune di Bollate consegnerà all'affidatario l'area verde in uno stato decoroso di corretta manutenzione.

Al momento della consegna dell'area all'affidatario, dovrà essere redatto apposito verbale di stato di consistenza con descrizione specifica dello stato dei luoghi. Il suddetto verbale dovrà essere sottoscritto dalle parti per presa visione ed accettazione. Al sopralluogo di consegna, se ritenuto opportuno, parteciperà il soggetto gestore del verde pubblico.

Le aree, alla scadenza dell'accordo, dovranno essere riconsegnate in uno stato decoroso come consegnate ed eventualmente migliorate, qualsiasi modifica dovrà essere preventivamente concordata con il Settore Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano e di tale circostanza dovrà essere redatto ulteriore verbale.

#### 6. RIMBORSO SPESE/CONTRIBUTO ECONOMICO

Per l'espletamento dell'attività di affidamento e collaborazione oggetto del presente avviso non è previsto alcun rimborso spese o contributo economico da erogare al soggetto affidatario.

#### 7. MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati a proporre la propria manifestazione di interesse dovranno compilare e sottoscrivere la seguente documentazione:

- **Modello A.1:** "PROPOSTA PER L'AFFIDAMENTO E LA COLLABORAZIONE PER LA CURA E LA MANUTENZIONE DI AREE VERDI PUBBLICHE A CITTADINI SINGOLI O ASSOCIATI, AMMINISTRATORI CONDOMINIALI ED ASSOCIAZIONI OPERANTI SUL TERRITORIO, AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE E TUTELA DEL VERDE PUBBLICO E PRIVATO – CANDIDATURA", corredato da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del dichiarante;

- **Modello A.2:** "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003", debitamente firmata per accettazione.

La suddetta modulistica, necessaria per la presentazione delle candidature, dovrà essere consegnata secondo una delle due modalità sotto riportate:

- a mezzo PEC all'indirizzo [comune.bollate@legalmail.it](mailto:comune.bollate@legalmail.it) precisando nell'oggetto "Manifestazioni di interesse per l'affidamento e la collaborazione per la cura e la manutenzione di aree verdi pubbliche a cittadini singoli o associati, amministratori condominiali ed associazioni operanti sul territorio, ai sensi dell'art. 26 del regolamento comunale per la gestione e tutela del verde pubblico e privato". La PEC dovrà contenere la suddetta modulistica in formato .pdf/A1 debitamente compilata e firmata digitalmente dal dichiarante.

- presso lo Sportello Polifunzionale del Comune di Bollate – Piazza A.Moro 1, in tal caso sulla *modulistica* debitamente compilata dovrà essere apposta la firma autografa del dichiarante.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.).

#### 8. SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine ultimo per la presentazione delle candidature tramite PEC è fissato per le **ore 12.00 del giorno Martedì 15/09/2020**.

Qualora non dovessero pervenire candidature entro tale data l'amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini del presente avviso.

Nel caso in cui per la stessa area verde pervenute più proposte di collaborazione per la cura e la manutenzione, sarà esperito dal Responsabile del Procedimento un tentativo di concordare forme di collaborazione con gli offerenti al fine di addivenire ad un accordo soddisfacente per tutti i proponenti candidati.

#### 9. ESCLUSIONI

Il Comune di Bollate, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta collaborazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) rilevi pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;

#### 10. PUBBLICAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Bollate, all'Albo Pretorio on-line e pubblicizzato con manifesti da affiggere su tutto il territorio, sui social network e mediante invio di newsletter.

#### 11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati n°679/2018, si informa che i dati personali forniti dagli operatori saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Bollate – unico titolare del trattamento dei dati in questione – esclusivamente per le finalità connesse alla manifestazione di interesse; si informa altresì che, in ordine al procedimento instaurato, gli operatori che forniscono i propri dati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/03.

#### 12. RICHIESTA INFORMAZIONI - CONTATTI

E' possibile richiedere informazioni e chiarimenti telefonando al referente della pratica geom. Fabio Panzeri al numero 02-35005245/488 mail: [fabio.panzeri@comune.bollate.mi.it](mailto:fabio.panzeri@comune.bollate.mi.it)

Comune di Bollate, piazza Aldo Moro n. 1 - CAP 20021 - Bollate (MI)

Telefono: 02-350051 (centralino)

02-35005245 /250/251/252 (Settore Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano)

PEC: [comune.bollate@legalmail.it](mailto:comune.bollate@legalmail.it)

Mail: [ambiente@comune.bollate.mi.it](mailto:ambiente@comune.bollate.mi.it)

Sito internet: <http://www.comune.bollate.mi.it>

#### 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Laura Delia, mail: [laura.delia@comune.bollate.mi.it](mailto:laura.delia@comune.bollate.mi.it)

Bollate, 07 Agosto 2020

Il Responsabile del Settore  
Sostenibilità Ambientale e Arredo Urbano  
ARCH. LAURA DELIA