



Città di Bollate

Città Metropolitana di Milano

Settore Entrate – Servizio Demanio e Patrimonio

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI COMUNALI A CANONE RIDOTTO AD ASSOCIAZIONI E SOGGETTI ALTRI SENZA SCOPO DI LUCRO

Visto il vigente “Regolamento organizzativo per la gestione dei beni immobili del Comune di Bollate” approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 176/2007, modificato con delibere di Giunta comunale n. 197/2008, n. 201/2008 e n. 123/2010;

Vista la deliberazione n. 91 del 12/06/2018, con la quale la Giunta comunale ha esplicitato indirizzo favorevole all'indizione di un avviso pubblico, volto ad acquisire manifestazioni di interesse, per individuare associazioni e soggetti altri senza scopo di lucro, interessati alla concessione di locali appartenenti al patrimonio del Comune di Bollate;

In esecuzione della determinazione della Responsabile di P.O. n. 567 del 20/06/2018;

SI RENDE NOTO

OGGETTO:

Il Comune di Bollate mette a disposizione di associazioni in qualunque forma, enti e gruppi riconosciuti, senza scopo di lucro, i seguenti locali da condividere, quindi non ad uso esclusivo, secondo l'indicata destinazione funzionale per attività omogenee tra associazioni:

- a) unità di via Monte Grappa 2 – unico locale con servizi di mq. 63 al piano ammezzato – destinazione: attività in campo sociale e culturale;
- b) locali di via San Bernardo 26/B “Centro A. Merini” - un locale di 24 mq. al piano terra – destinazione attività in campo socio-culturale; ed un locale di 33 mq. in seminterrato – destinazione: attività in campo sportivo, formativo, ricreativo;
- c) edificio di via A. da Bollate 7 – unico locale con servizi di 65 mq. in seminterrato – destinazione: attività in campo ricreazionale/sportivo e tempo libero;
- d) ex circoscrizione di via Galimberti - salone con servizi e spogliatoio di mq. 184 al piano interrato con servoscala – destinazione: attività in campo formativo e culturale;
- e) centro polivalente di via Ospitaletto 5 – tre locali di mq. 27 – 25,50 e 25,80 al piano terra con servizi/depositi e salone centrale - rispettiva destinazione: attività sociali – culturali – artistico/ricreative;

Maggiori dettagli relativi ai suddetti immobili sono nel documento “Locali Disponibili”, allegato A al presente avviso.

MODALITA' DI MANIFESTAZIONE DELL'INTERESSE:

I soggetti rientranti tra le tipologie di cui sopra possono manifestare il proprio interesse, presentando **apposita domanda** in carta libera **entro lunedì 23 luglio 2018**, mediante il modulo predisposto allegato B al presente avviso, a mezzo PEC (dal vostro indirizzo di Posta Elettronica Certificata) al nostro account comune.bollate@legalmail.it oppure brevi mano presso lo **Sportello Polifunzionale** nei seguenti orari di apertura al pubblico:

lunedì	8.30 - 13.00
martedì	8.30 - 13.00 / 14.00 - 18.00
mercoledì	8.30 - 13.00
giovedì	8.30 - 13.00
venerdì	8.30 - 13.00
sabato	8.45 – 12.30 (eccetto 30 giugno e 21 luglio per chiusura totale)

I richiedenti dovranno allegare all'istanza, accompagnata da copia carta d'identità del legale rappresentante sottoscrittore:

1. il proprio Atto costitutivo e Statuto, regolarmente registrato all'Agenzia delle Entrate, ove previsto;
2. elenco Soci/Volontari;
3. verbale di nomina delle cariche associative in corso di validità;
4. iscrizione al registro regionale o Coni o ente promozione sportiva;
5. curriculum riferito alla storia associativa e le sue attività sul territorio bollatese;
6. uno o più progetti delle proprie attività associative, che sviluppino sinergie sul territorio con altre associazioni e con il Comune o altri enti territoriali, da sviluppare in uno e/o tre anni massimo.

Il legale rappresentate del soggetto richiedente, dovrà dichiarare nella domanda:

1. l'assenza di conflitto di interessi degli associati (per esempio cariche pubbliche negli organi del Comune di Bollate);
2. dichiarazione inerente la disponibilità alla condivisione degli spazi tra due o più associazioni, esprimendo una preferenza per i locali elencati nel presente avviso, che verranno assegnati con l'intento del loro massimo sfruttamento possibile, in base alle caratteristiche;
3. di utilizzare gli spazi concessi per le finalità ed i tempi richiesti, con eventuale progetto di utilizzo e gestione degli stessi, compreso l'eventuale impegno formalizzato nella domanda a provvedere a propria cura alle spese migliorative degli immobili assegnati, relative ad interventi preventivamente autorizzati dal Comune di Bollate (anche in caso di ristrutturazione e manutenzione straordinaria), che concorrerà nella valutazione di progetto tra le sinergie con il Comune: la loro realizzazione solo in caso di effettiva e verificata emergenza ed urgenza, con conseguente sostituzione della proprietà, darà luogo al riconoscimento economico in conto canone mediante debita autorizzazione;
4. di osservare i regolamenti, le disposizioni di legge, nonché tutte le norme attinenti alle attività che discendono dalla concessione e munirsi, ove previsto, a sua cura e spese, di licenze ed autorizzazioni;
5. di garantire la conservazione ed il buon uso dei locali, delle cose e delle attrezzature in esso contenute, assumendosi l'onere di eventuali danni;
6. di restituire tutto ciò che ha formato oggetto della concessione in uso, alla scadenza della medesima, allo stato originale e libero da persone e cose di proprietà del concessionario;
7. di garantire la riconsegna nello stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso;
8. di esonerare espressamente il Comune di Bollate da ogni responsabilità per danni diretti od indiretti che potessero derivargli da fatto doloso o colposo di terzi in genere;
9. di assumersi la responsabilità di qualunque comportamento, evento e fatto che, durante lo svolgimento della propria attività, provochi danni a persone e/o a cose, che accada all'interno dei locali e delle loro pertinenze durante il periodo oggetto della concessione, o dei locali e dei percorsi che dalla pubblica via conducono ai locali interessati alle attività oggetto della concessione;
10. di assumersi, qualora ricorrano le condizioni, ogni onere e responsabilità legata alla figura del datore di lavoro ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

CANONE:

Il canone di concessione annuo sarà determinato secondo le disposizioni contenute agli articoli 6.13 e

6.15 del suddetto Regolamento comunale, nella fattispecie prevedendo l'agevolazione mediante coefficienti riduttivi al canone annuo, così come sommariamente indicato nell' allegato documento "Locali Disponibili".

A fronte della condivisione da parte di più soggetti del medesimo spazio, i relativi canoni saranno divisi proporzionalmente tra gli occupanti.

Saranno a carico del concessionario gli oneri della custodia, delle utenze (mediante pagamento in quota parte oppure volturazione se possibile), della pulizia e della manutenzione ordinaria, oltre a eventuali spese per impegno a migliorie dell'immobile (anche in caso di interventi di manutenzione straordinaria/ristrutturazione) previa autorizzazione tecnica del Comune di Bollate.

PIANO DELLE ASSEGNAZIONI:

Una Commissione/Conferenza dei Servizi Intersettoriale provvederà a valutare le domande pervenute e, su quelle risultanti ammissibili alla selezione, a predisporre un piano delle assegnazioni con i relativi canoni concessori.

I punteggi saranno attribuiti secondo i criteri esposti nella tabella allegata "Criteri di Selezione per assegnazione spazi comunali disponibili a canone ridotto" che evidenzia la macro aggregazione dei criteri per "Requisiti preliminari" - con punteggio massimo complessivo pari a 30 punti – e per "Valutazione di progetto" - con punteggio massimo complessivo pari a 30 punti – finalizzata ad una graduatoria finale, con un totale massimo pari a 60 punti.

In caso di parità, verrà selezionata l'associazione che ha ricevuto un punteggio più alto nel progetto.

Si procederà a contattare, scorrendo la graduatoria, i soggetti inseriti in tale piano di assegnazioni, fino ad esaurimento della disponibilità dei locali e della griglia di utilizzo condiviso formata in base alle domande.

L'inserimento di un soggetto nella graduatoria non costituirà titolo per il medesimo di pretendere la concessione di un locale, permanendo la facoltà per il Comune di Bollate di non concederne alcuno.

SOPRALLUOGO:

E' possibile effettuare un sopralluogo presso i locali, ogni mercoledì nel periodo di durata del presente avviso, dalle ore 09,00 alle 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30, previo appuntamento contattando il Servizio Demanio e Patrimonio (**mail:** demanio@comune.bollate.mi.it ; **telefono** 02/35005261 o 35005215 o 35005255).

CONTRATTO DI CONVENZIONE D'USO:

La durata della concessione in convenzione d'uso sarà fino al 31/12/2020, non rinnovabile tacitamente, e il contratto per tale convenzione sarà stipulato presso il Comune di Bollate.

Il Comune di Bollate si riserva la facoltà di terminare il convenzionamento in qualunque momento, per esigenze connesse con i propri fini istituzionali, nella fattispecie degli immobili del patrimonio indisponibile, con un preavviso di un mese e senza che il concessionario possa pretendere indennizzo alcuno.

L'assegnatario, a sua volta, potrà recedere dal rapporto in qualsiasi momento, con un preavviso di un mese e senza penale alcuna, fatto salvo il pagamento di quanto dovuto per canoni e spese di consumo con le utenze.

I locali saranno concessi nello stato in cui si trovano, con il mobilio eventualmente presente.

L'assegnatario dovrà mantenere la destinazione dei locali assegnati; non è ammessa la subconcessione; dovrà altresì impegnarsi a gestire i locali, i relativi impianti, le pertinenze e gli eventuali arredi in modo da garantirne la massima efficienza, la sicurezza e la funzionalità.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il responsabile del procedimento è la dottoressa Barbara Rinaldi, Responsabile P.O. del Settore Entrate.

Informazioni sugli immobili e sulla procedura possono essere richiesti al personale incaricato del succitato Servizio Demanio e Patrimonio, nei seguenti orari di apertura previo appuntamento:

lunedì ore 8.30 - 12.30
martedì ore 8.30 - 12.30 / 15.00 - 18.00
mercoledì chiuso al pubblico
giovedì ore 8.30 - 12.30
venerdì ore 8.30 - 12.30

TRATTAMENTO DATI:

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR).

Le parti di questo atto consentono il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR); gli stessi potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini connessi al presente atto, dipendenti formalità ed effetti fiscali connessi.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Bollate, quale allegato della determinazione di approvazione per il tempo di rito, e sul sito istituzionale del Comune di Bollate www.comune.bollate.mi.it per 30 giorni consecutivi.